

## Verbale Consiglio Direttivo del 18/01/2015

### Torino

**Presenti:** Dina Alberizia, Renato Cogno, Bruno Chioccarello, Patrizia Cola, Silvia Galli, Santina Mazzoni, Angelo Parini, Laura Rossi, Patrizia Adriana Santi, Claudia Zanotelli.

#### ODG

1. Verifica andamento attività 2014
2. Comunicazione da parte della segretaria
3. Bilancio 2014
4. Andamento biennio dell'attuale CD
5. Attività 2015
6. Organizzazione Assemblea 2015
7. Passaggio di consegne nuovo CD
8. Organizzazione del prossimo CD
9. Incontro accompagnatori
10. Assicurazione
11. Varie ed eventuali

#### **1.Verifica andamento attività 2014/ 2. Comunicazione da parte della segreteria**

- La segretaria comunica alcuni dati statistici, ancora non definitivi, dell'Associazione.

Il numero soci del 2014 è di 263 (109 nuovi soci – 154 rinnovi).

Il numero di camminatori per giorni di cammino è di 12,48. Il numero di camminatori per numero di escursioni è 12,40.

I dati non sono definitivi, verranno aggiornati con le ultime informazioni da acquisire su alcune uscite e schede di iscrizione per le tessere omaggio.

- Occorre presidiare alcuni aspetti:
  - fornire sempre anche i dati per tessere omaggio
  - compilare adeguatamente la scheda di iscrizione da parte degli accompagnatori. La scheda va rivista dal coordinatore prima di essere inviata a segretaria e tesoriere.
- La segreteria intende aggiornare entro la prossima assemblea la scheda iscrizione (per adeguamento normativa privacy).
- I dati statistici saranno calcolati secondo regole condivise (conteggio delle escursioni annullate ed esclusione delle Barbassate, in quanto escursioni a numero allargato di partecipanti. Le modalità di calcolo dei dati statistici devono essere sempre indicate onde evitare equivoci nella lettura dei dati stessi. Vanno inoltre calibrate in base alle finalità del conteggio e alle valutazioni posteriori)
- Verranno svolti conteggi per individuare i camminatori più *affezionati* e attribuire loro, nel corso della prossima assemblea, escursione omaggio e dono di cui si occuperà la segreteria
- Nel riassumere le attività del 2014, si evidenzia la partecipazione ad alcuni eventi regionali o nazionali: Pollicino in fiera (Reggio Emilia), Social Trekking 2014 (Torino), Giornata del Camminare 2014 (Piemonte e Veneto);

- Per il futuro si ritiene di proseguire ad aderire a queste esperienze e ad iniziative significative come opportunità per far conoscere PB e per incontrare altre realtà, soprattutto localmente, che si occupano di tematiche affini (ad es. Associazione Eliante, Mag6, ecc.)
- Per l' Emilia c'è la possibilità di inserirsi nella "Consulta Escursionismo" della Regione. Questo permetterebbe a PB di avere visibilità sul territorio e presso le altre realtà che si occupano di escursionismo, oltre a partecipare attivamente a temi condivisi come ad es. quello della pulizia dei sentieri. Questa ipotesi di progetto (pulizia di sentieri mediante una borsa lavoro a soggetti svantaggiati, come persone detenute o in fase di reinserimento sociale) è stata già affrontata (proposta di Cola). E' necessario, se si intende realizzarla, programmare attentamente i passaggi e studiarne la fattibilità, coinvolgendo soggetti che operano nel settore dei servizi alle persone e nel settore ambientalistico. Per il caso specifico è necessario anche individuare come operare dal punto di vista fiscale (trasferimento di denaro da PB con donazione a cooperativa).
- La segretaria riprende alcuni punti dello Statuto, Art.6, relativi ai compiti del CD:
  - accogliere e respingere le domande di ammissioni dei soci;
  - determinare annualmente l'ammontare della quota associativa a carico dei soci.

Questi punti saranno inseriti, a partire dal presente, nel verbale. Per i verbali precedenti la segreteria aggiungerà una postilla post data.

### 3. Bilancio 2014

- La tesoriere illustra il bilancio del 2014, che andrà presentato per la discussione e l'approvazione all'assemblea dei soci.

Alcune considerazioni generali:

- tutti gli accompagnatori quest'anno hanno preso il rimborso (i casi di gite in perdita sono quasi assenti)
  - la spesa più rilevante per il 2014 è costituita dall'assicurazione
  - dal bilancio economico emerge una crescita
- La tesoriere a settembre 2014 ha avuto un incontro con un consulente presso l'Informa Giovani di Torino per approfondire alcuni temi (sponsor, gestione gadget).

Il tema della sponsorizzazione resta controversa e delicata, inoltre, prevede vari piani. Un aspetto dirimente è costituito dal passaggio o meno di denaro tra l'associazione e il soggetto sponsor oppure di beni materiali o immateriali.

A fronte di dubbi e perplessità il CD ha scelto di non accogliere sostegni esterni per i quali non ci fosse chiarezza e consenso unanime sulla procedura da adottare (esempio volantini).

*Approfondimenti e considerazioni emerse:*

*Rispetto ai volantini la consulente ha affermato che se non c'è un passaggio fisico di soldi, ma di un bene, non va conteggiato fiscalmente.*

*Silvia Galli segnala che si tratta di sponsorizzazione anche nel caso non vi sia passaggio di denaro (è la cosiddetta sponsorizzazione tecnica), e qualsiasi sponsorizzazione è per definizione attività commerciale e va quindi fatturata, entrando in regime di IVA. E' disponibile a fornire i riferimenti legislativi (Testo unico imposte sui redditi e DPR dell'IVA).*

*Renato Cagno chiede riguardo al Martin Sec, riportato nelle schede escursioni, e Patrizia Santi per il volantino della giornata del camminare, diffuso da un negozio torinese: rientrerebbero nel caso della sponsorizzazione e quindi nella grande categoria pubblicità? Il problema è che in questo campo c'è pochissima normativa e tantissima prassi e la soluzione più saggia sembra essere quella descritta dalla frase "Più se ne sta fuori e meglio è". Per questo motivo la spesa dei volantini 2015 è stata sostenuta dall'associazione.*

- Il consulente delle associazioni dell'Informa Giovani di Torino ha suggerito di dotarsi di un professionista esperto per dirimere le questioni meno definite a livello normativo e più tecniche. Il CD, tenuto conto che la questione è stata affrontata a fine 2014 e che, da una prima ricognizione in Torino, non è stato individuato un soggetto con competenze specifiche relative alla gestione contabile dell'associazionismo, ha deciso di rinviare questo argomento al prossimo CD per individuare un eventuale professionista su base territoriale, preferibilmente nel luogo dove risiederà il tesoriere e comunque facilmente contattabile.
- Per l'acquisto e la distribuzione/vendita di gadget la consulente ha indicato questa attività come fattibile in collegamento a situazioni particolari (anniversari o feste dell'associazione) e deve essere commisurata a quella che è stata la spesa per il gadget. Su questo rimando alcuni soci hanno delle perplessità. Quindi pare necessario un riesame tecnico.

*Approfondimenti e considerazioni emerse:*

*Silvia G. riferisce che recentemente si è occupata per lavoro di associazione sportive, e che le risulta che la vendita di beni nuovi è anch'essa considerata attività commerciale (può recuperare anche in questo caso i riferimenti normativi); potremmo prendere in considerazione invece di acquistare le magliette e donarle ai soci.*

*A seguito di un dubbio di Renato Cagno sull'avanzo di gestione, si ribadisce che l'avanzo di gestione per un'associazione è possibile e che, come CD, si ritenga importante la presenza di un fondo a disposizione per coprire le spese che si dovessero affrontare a fronte di imprevisti*

#### **4. Andamento biennio dell'attuale CD**

- Ogni componente del CD esprime il suo percorso e le difficoltà incontrate durante questi due anni. Un aspetto vissuto come discordante dai componenti del CD sono le riunioni tenute via Skype. Alcuni vedono in Skype uno strumento pratico che aiuta a prendere decisioni superando il problema della distanza. Altri, invece, ritengono più utile incontrarsi di persona.
  - Altro aspetto problematico il tema della comunicazione. Quali sono le modalità di comunicazione? Di chi è il compito di comunicare certe decisioni prese dal direttivo? Patrizia Cola suggerisce che si nomini un referente, interno al CD, che si assuma questo compito.
- Il CD in vista dell'assemblea svolgerà una ricognizione più approfondita sulla propria esperienza, anche per fornire indicazioni e sostegno al prossimo CD.

#### **5 . Attività 2015/ 6. Organizzazione Assemblea**

- **Organizzazione assemblea 2015**

La sede della prossima Assemblea dei soci PB sarà a Molli, vicino a Sovicille (SI).

Nella struttura ci sono 30 posti letto.

L'organizzazione dell'evento è svolta da Angelo Parini e altri soci della Toscana.

E' necessario provvedere in autonomia alla preparazione dei pasti, verrà contattata una persona, individuata potenzialmente in Silvana Zampone (con competenze specifiche nella gestione di simili eventi), per la gestione della cena del sabato e la colazione del giorno seguente.

Occorre:

- diffondere la notizia dell'appuntamento a tutti i soci (L. Ragazzoni preparerà la notizia per il sito);
- raccogliere le adesioni (A. Parini e B. Chioccarello)

La notizia deve essere pronta e pubblicata entro il 15 di febbraio.

In linea di massima il programma delle due giornate è il seguente:

- il sabato in mattinata incontro accompagnatori, a seguire: pranzo, assemblea generale e cena;
- la domenica mattina camminata insieme e congedo dopo l'ora del pranzo.

## 7. Passaggio di consegne nuovo CD

- Si concorda sulla necessità di curare la fase di passaggio tra vecchio e nuovo CD; si pensa di definire un incontro nei mesi di marzo/aprile per trasmissione delle consegne e confronto e un periodo congruo di affiancamento.

## 8. Organizzazione del prossimo CD

- Silvia Galli fa presente al direttivo che non esiste nel nostro Statuto nessuna regola su come si elegge e viene composto un nuovo consiglio direttivo.

L'attuale Consiglio Direttivo aveva discusso in passato la possibilità di restringere i componenti del CD a uno per gruppo locale e di tenere al di fuori del consiglio i coordinatori locali con possibilità/obbligo di partecipare su temi di rilievo per le loro funzioni.

Non si giunge a una decisione unanime. Il CD si impegna a formalizzare una proposta da portare all'Assemblea dei soci.

## 9. Incontro accompagnatori

- Santina Mazzoni rende conto del lavoro svolto negli ultimi mesi dal gruppo di referenti che si sta occupando dell'incontro accompagnatori (Dina Alberizia, Laura Rossi, Santina Mazzoni; Guido Antonio Lanaro si è dimesso per problemi familiari).

- Per il primo incontro le finalità sono:

- favorire la conoscenza tra accompagnatori e lo scambio di esperienze,
- condividere e confrontarsi su tematiche di reciproco interesse;

per questa ragione è stata inviata nel dicembre 2104 a tutti i soci accompagnatori una mail-invito da info@passobarbasso.it per una ricognizione sugli argomenti di cui si ravvisa la necessità di approfondimento/discussione/formazione. Le risposte, alla data del presente CD, sono state 6;

- L'idea è di far seguire a questo primo incontro una seconda offerta più di matura, didattica-formativa, in cui vengano affrontati aspetti più tecnici (es. l'utilizzo del pronto soccorso, ecc...);
- un bisogno che è stato individuato da Dina riguarda la necessità di sondare le competenze informatiche per svolgere i compiti degli accompagnatori (conoscenza base word, excel, uso internet e mail per la compilazione e l'invio dei documenti principali come la scheda escursione, il resoconto e altri documenti condivisi, ...)

### *Approfondimenti e considerazioni emerse:*

*D. Alberizia aveva proposto inizialmente di creare un documento condiviso su Google per la comunicazione/condivisione degli argomenti di interesse da parte degli accompagnatori, tuttavia sia S. Mazzoni che L. Rossi avevano sottolineato il fatto che non tutti utilizzano con facilità gli strumenti informatici. Si era quindi optato per la mail.*

*Patrizia A. Santi suggerisce quindi la possibilità di realizzare con power point dei documenti che spieghino passo passo i passaggi da attuare per arrivare al termine di un operazione, sia che si tratti della compilazione di un file condiviso che di altre attività internet o con il computer. L. Rossi riporta l'esempio di un file realizzato in PDF a questo scopo da L. Ragazzoni che illustrava l'inserimento delle coordinate geografiche dei luoghi delle escursioni nel calendario annuale dell'Associazione.*

## 10. Assicurazione

- L. Rossi ha preso in carico, a seguito delle dimissioni di Guido Antonio Lanaro, la gestione dei rapporti con l'assicurazione CAES. Partendo dal lavoro già svolto, sintetizza le conclusioni a cui si è arrivati sul tema assicurazione.

- E' stata rivista la polizza al fine di aumentare la copertura assicurativa per tutti i soci. A differenza della precedente, la nuova polizza non prevede polizze distinte tra i soci e i soci accompagnatori.
- Al momento sono previste le seguenti due polizze, sintetizzate nelle tabelle:

- 1. polizza responsabilità civile verso terzi (R.C.T.),** massimali 2.500.000,00 di euro per sinistro a cose e/o a persone. Calcolato su numero di iscritti preventivato di 200. Costo 3 euro pro capite per assicurato. Premio annuo minimo 600,00 euro.

Garanzie prestate SOCI	2015	PRIMA del 2015
Massimale per sinistro a cose e persone	2.500.000,00 euro	1500,00 euro (solo per gli accompagnatori)
Costo pro-capite	3,00 euro	20,00 euro (solo per gli accompagnatori)
Numero soci preventivato	200	30 (solo per gli accompagnatori)
Premio annuo minimo	600,00 euro	600,00 euro

- 2. polizza infortuni soci**

Calcolato su numero di iscritti preventivato di 200. Costo 7,50 euro pro capite per assicurato. Premio annuo minimo 1500,00 euro.

Garanzie prestate	Capitali assicurati 2015	Capitali assicurati PRIMA 2015
Caso Morte	25.000,00 euro	25.000,00 euro (soci ordinari) 50.000,00 euro (accompagnatori)
Caso Invalidità Permanente	50.000,00 euro	50.000,00 euro (soci ordinari) 100.000,00 euro (accompagnatori)
Rimborso Spese Mediche	2.500,00 euro	1.000,00 euro (soci ordinari) 1.000,00 euro (accompagnatori)
Costo pro-capite	7,50 euro	2,00 euro (soci ordinari)* 20,00 euro (accompagnatori)
Numero soci preventivato	200	150 soci ordinari 30 accompagnatori
Premio annuo minimo	1500,00 euro	600,00 euro

*\*approfondimento*

*Il costo dell' assicurazione infortuni, prima del 2015, era di 2euro o per assicurato oppure per giornata. L'assicurazione infortuni era rivolta agli assicurati e non solo ai soci. Rispetto alla validità dell' assicurazione potevamo anche far pagare solo la quota di partecipazione ad 1 giornata ad un non socio. L' assicurazione era valida anche per non soci purché risultanti da elenco con nome, cognome, data di nascita. (Secondo il nostro regolamento possiamo proporre escursioni solo a soci. Anche la nostra natura di associazione di volontari ci consente di proporre escursioni solo a soci ma con possibilità di qualche eccezione). Dina, che si è occupata di assicurazione nel precedente direttivo, rimane a disposizione per eventuali chiarimenti*

**Costo totale anticipo polizze assicurative per il 2015 è di 2100 euro.**

- L. Rossi suggerisce a chi si occuperà dell'Assicurazione nel prossimo consiglio direttivo di indagare meglio il tema di primaria importanza della **tutela legale**, valutando la possibilità di cambiare compagnia d'assicurazioni.

## 11. Varie ed eventuali

- **Indirizzari e password**
- Occorre aggiornare gli indirizzi nella mailing list della costituente. L. Ragazzoni verificherà insieme ai coordinatori locali le mail presenti e, nel caso, si procederà alla rimozione o aggiunta di alcuni nominativi
- S. Mazzoni suggerisce di cambiare, per ragioni di sicurezza, periodicamente le password delle mail di PB e del drive di Google
- **In caso di partecipazione di minori alle escursioni**  
Claudia Zanotelli sottolinea l'importanza, nel caso in cui il minore non sia accompagnato dai genitori, di avere una delega scritta in cui sia dichiarato l'identità dell'adulto che ne fa le veci che è responsabile per il minore. Bisogna scrivere un modello ad hoc per i minori nelle escursioni di PB.
- **Costo tessera (statuto art. 6)**  
Il costo della tessera associativa per l'anno 2015 è di 15 euro, mentre è gratuito per i minorenni. Il costo per ogni giorno di gita è di 5€. Dal 2015, per chi si iscrive per la prima volta all'associazione, il primo giorno di escursione è omaggio. E' prevista anche una "tessera famiglia" del costo di 20€ per nucleo familiare. La tessera famiglia ha validità annuale: comporta la gratuità delle escursioni denominate "a Piccoli Passi" per tutto il nucleo familiare, senza il contributo dei 5€ giornalieri da parte degli adulti del nucleo.  
Le gite all'infuori dei "Piccoli Passi" prevedono la normale quota pagata dai soci adulti che "non sono accompagnati dai bambini".
- **Nuovi soci (statuto art. 6)**  
Il Consiglio Direttivo ha accolto, dal 7 giugno 2014 al 31 dicembre 2014, le domande di ammissione a socio di PassoBarbasso ai soci dal n° 469 al n° 523.
- **Rimborso accompagnatori (regolamento art.3)**  
Per quanto riguarda gli importi e le modalità di rimborso per i soci accompagnatori si confermano quelle già adottate in precedenza: 30€ per giorno di escursione e dichiarazione scritta di ricevuta.

*Torino, 18 gennaio 2015*

La Segretaria

Il Presidente